

Avaluació

1. Avaluació d'assignatures

1.1. Proves i actes d'avaluació de les assignatures al llarg del curs.

El Pla d'estudis està considerat de grau d'experimentalitat de nivell tres (el determina l'elevat percentatge de crèdits pràctics i de laboratori sobre els crèdits totals de la titulació), i es basa en l'avaluació continuada. Per tant, l'avaluació de les assignatures haurà de respectar el següent:

En general, el número mínim d'actes d'avaluació (exàmens, exercicis, treballs de taller, seguiment de l'assignatura, etc.) serà de dos. Cap dels actes tindrà un pes superior al 60% ni inferior al 10% del total. Poden ser excepció les assignatures de menys de 3 crèdits. En aquests casos, però, l'avaluació ha de tenir en compte el treball portat a terme per l'estudiant al llarg del curs en les diferents activitats programades.

Quan un estudiant no pugui assistir a una prova d'avaluació amb un pes superior al 40% del total de l'assignatura, tindrà dret a realitzar-la un altre dia prèvia justificació documentada a la Direcció d'estudis, en un termini màxim de 7 dies abans o després de la prova.

Els criteris d'avaluació i el mètode de qualificació, inclosos en el pla docent de cada assignatura, seran proposats pel professor coordinador i hauran de ser aprovats per la Comissió d'Avaluació Acadèmica (vegeu apartat Docència punt 1.5.). No obstant i això, el professor coordinador de l'assignatura podrà introduir mecanismes per reconduir possibles mal resultats de l'avaluació continuada.

Tots els actes d'avaluació han de realitzar-se normalment dins de l'horari lectiu regular de les assignatures, i en tot cas sempre dins del període lectiu.

En les setmanes 7 i 8, 14 i 15 dels qm no es lliuraran treballs a les assignatures TAP, per tal de facilitar la realització de les proves a les altres assignatures obligatòries i optatives. I no es podran, en cap cas, realitzar actes d'avaluació d'aquestes assignatures després de la setmana 15. En la setmana 17 dels qm tindrà lloc el lliurament final en les assignatures TAP.

Les qualificacions obtingudes pels estudiants en qualsevol acte d'avaluació hauran de fer-se públiques, excepte en casos justificats, en els quinze dies següents a la prova dins del període lectiu.

1.2. Resultats de l'avaluació de les assignatures

1.2.1. Informes d'avaluació

En finalitzar el quadrimestre el professor coordinador de cada assignatura consigna les qualificacions finals numèriques dels estudiants al document *informe d'avaluació*. Aquest document s'ha de lliurar a l'Escola en el termini fixat en el calendari.

El document contindrà les següents dades:

- assignatura
- professor coordinador
- llista d'estudiants
- qualificacions proposades (de 0 al 10 amb resolució de 0,1 punts, o NP)*

* La qualificació de NP s'atorga quan l'estudiant no participa en cap dels actes d'avaluació previstos a l'assignatura; o quan només hagi participat en un nombre d'actes d'avaluació poc significatiu, a judici del professor de l'assignatura.

Avaluació

El Sistema Europeu de Transferència de Crèdits (ECTS), i altres recomanacions de la UPC proposen la distribució de qualificacions en les assignatures de la següent manera:

Percentatge de qualificacions de 9,0 -10:	10% dels aprovats
Percentatge de qualificacions de 8 - 8,9:	25% dels aprovats
Percentatge de qualificacions de 7 - 7,9:	30% dels aprovats
Percentatge de qualificacions de 6 - 6,9:	25% dels aprovats
Percentatge de qualificacions de 5 - 5,9:	10% dels aprovats
Percentatge de suspensos a la fase no selectiva:	fins al 10% del total
Percentatge de suspensos a la fase selectiva:	no es fixa

En cas d'assignatures que avaluïn de forma molt diferent a aquesta distribució, les Comissions d'avaluació curricular de l'Escola analitzaran el cas.

S'establirà la correspondència descriptiva segons la relació següent:

- 9,0 - 10	Excel·lent/ Matrícula d'Honor
- 7,0 - 8,9	Notable
- 5,0 - 6,9	Aprovat
- 0 - 4,9	Suspens
- No presentat	

La menció de matrícula d'honor es podrà atorgar als estudiants que tinguin una qualificació igual o superior a 9,0. El número de matrícules d'honor que s'atorguin no podrà ser superior al 5% dels alumnes matriculats en una matèria en un període acadèmic determinat, excepte si el número d'alumnes matriculats és inferior a 20, en què es podrà atorgar una sola matrícula d'honor.

Pel que fa a les qualificacions que figuren als informes d'avaluació, les descriptives de les assignatures superades son definitives, mentre que la descriptiva de suspens i les qualificacions numèriques poden canviar en l'avaluació del bloc curricular al que pertanyen.

Hom considera que un estudiant ha superat l'assignatura quan la seva valoració és d'aprovat o superior.

Per a les assignatures obligatòries, si l'avaluació és de suspens amb qualificació inferior a 4 o no presentat, l'estudiant ha de repetir-la. Si la qualificació és de 4 a 4,9 pot tornar a matricular-la o no. Veure condicions de superació de blocs curriculars en el punt 1.3.3. d'aquest Programa marc.

Si l'assignatura és optativa i l'avaluació és de suspens, no està obligat a repetir-la.

1.3. Avaluació curricular

Un bloc curricular és un grup d'assignatures troncal i obligatòries que s'avaluen de forma conjunta i global mitjançant el procediment anomenat avaluació curricular. Aquest procediment és el que dóna validesa a les qualificacions i crèdits que ha obtingut l'estudiant. A L'ETSAV l'avaluació curricular s'estructurarà en avaluacions quadrimestrals, llevat de la Fase Selectiva.

1.3.1. Avaluació quadrimestral

S'aplicarà, als estudiants de la fase no selectiva que hagin cursat totes les assignatures troncal i obligatòries de cada qm. en comissions formades pels professors coordinadors de les assignatures afectades.

Avaluació

A efectes de l'avaluació quadrimestral, es defineixen els següents blocs curriculars:

- Bloc curricular Fase Selectiva: inclou les assignatures dels Qm 1 i 2 i les assignatures optatives Introducció al Dibuix per Ordinador i Quantificació d'Esforços.
- Bloc curricular Qm3: inclou totes les assignatures del tercer quadrimestre.
- Bloc curricular Qm4: Inclou totes les assignatures del quart quadrimestre.
- Bloc curricular Qm5: Inclou totes les assignatures del cinquè quadrimestre.
- Bloc curricular Qm6: Inclou totes les assignatures del sisè quadrimestre.
- Bloc curricular Qm7: Inclou totes les assignatures del setè quadrimestre.
- Bloc curricular Qm8: Inclou totes les assignatures del vuitè quadrimestre.
- Bloc curricular Qm9: Inclou totes les assignatures del novè quadrimestre.
- Bloc curricular Qm10: Inclou totes les assignatures del desè quadrimestre.

1.3.2. Candidats a ser avaluats

Fase selectiva

Els estudiants que hagin cursat totes les assignatures que integren la fase de selecció. També s'avaluaran els estudiants que tot i no haver-les cursat hagin esgotat el termini de durada de la fase selectiva (2 anys acadèmics) independentment si les han matriculat o no, o bé que hagin matriculat el màxim de crèdits permessos en el cas dels estudiants acollits a la via lenta. L'avaluació curricular de fase selectiva es fa independentment de si l'estudiant ha estat autoritzat a cursar assignatures d'altres blocs curriculars.

L'estudiant que inicia els estudis del Pla 93 ha d'aprovar almenys 15 crèdits corresponents a assignatures obligatòries en el seu primer any acadèmic d'aquests estudis a la UPC, amb independència de les matrícules formalitzades. En cas contrari, no pot continuar aquests mateixos estudis a la UPC.

Només a efecte del còmput de 15 crèdits, i en funció dels resultats globals de cada estudiant, la Comissió d'avaluació curricular tindrà la potestat d'interpretar les qualificacions de suspens amb qualificació de 4,0 a 4,9 com a aprovats o com a suspesos.

Fase no selectiva

Els estudiants han de ser avaluats curricularment quan ho han estat de totes les assignatures que componen un bloc curricular.

Sobre renúncia a l'avaluació curricular, vegeu punt 1.3.5 i NAG 4.2.3.

L'estudiant provinent de trasllat que continua la carrera d'arquitecte superior en el Pla d'estudis 93 ha d'aprovar almenys 15 crèdits corresponents a assignatures obligatòries en el seu primer any acadèmic d'aquests estudis a la UPC, amb independència de les matrícules formalitzades. En cas contrari, no pot continuar aquests mateixos estudis a la UPC.

Només a efecte del còmput de 15 crèdits, i en funció dels resultats globals de cada estudiant, la Comissió d'avaluació curricular tindrà la potestat d'interpretar les qualificacions de suspens amb qualificació de 4,0 a 4,9 com a aprovats o com a suspesos.

1.3.3. Composició de les comissions d'avaluació curricular

Comissió per al bloc curricular Fase Selectiva

- Director o sotsdirectora cap d'Estudis
- Un professor coordinador de cada grup d'assignatures obligatòries amb la mateixa

Avaluació

- denominació del bloc.
- Un representant dels estudiants (que haurà d'haver superat el bloc corresponent)
- Secretari de la Comissió
- **Comissió per als blocs curriculars Qm 3, Qm 4, Qm 5, Qm 6, Qm7, Qm8, Qm9 i Qm 10**
- Sotsdirectora cap d'Estudis
- Els professors coordinadors de les assignatures obligatòries del Qm corresponent, o professor de l'assignatura en qui delegui o el cap de la Secció corresponent.
- Un representant dels estudiants (que haurà d'haver superat el Qm corresponent)
- Secretari de la Comissió

Les funcions d'aquesta comissió a més d'aquelles estrictament d'avaluació dels estudiants, són:

- vetllar per l'adequació progressió dels estudiants en el pla d'estudis.
- vetllar per una adequada distribució de qualificacions en les assignatures.
- elevar a definitius els informes d'avaluació.
- actuar com a comissió d'apel·lació de reclamacions d'estudiants sobre qualificacions.

1.3.4. Condicions de superació dels blocs curriculars

Bloc 1 (Fase de selecció)

La comissió resoldrà automàticament el següent cas:

- Estudiants que tenen totes les assignatures que conformen el bloc curricular amb qualificació d'aprobat o superior. Seran declarat aptes del bloc i obtindran nota numèrica corresponent a la mitjana ponderada de les qualificacions de les assignatures.

La comissió revisarà individualment la resta de casos d'estudiants.

Els estudiants avaluats podran ser declarats: Apte de bloc, Suspens de qualificació (si no han superat el bloc i encara no han esgotat el termini de durada de la fase selectiva) o No Apte. En aquest últim cas, no podran continuar els seus estudis a l'ETSAV.

Blocs Qm3, Qm4, Qm5, Qm6,

Les comissions avaluaran i resoldran automàticament els següents casos:

- Estudiants que tenen totes les assignatures que conformen un bloc curricular amb qualificació d'aprobat o superior. Seran declarat aptes del bloc i obtindran nota numèrica corresponent a la mitjana ponderada de les qualificacions de les assignatures.
- Altres estudiants que poden ser declarats aptes si compleixen totes les condicions següents:
 - Haver cursat totes les assignatures que conformen un bloc curricular i haver obtingut una qualificació d'aprobat o superior en totes, excepte fins a dos assignatures suspeses amb la qualificació de 4,0 o superior (en el cas del TAP IV i TAP VI hom considera que estan formades per dues assignatures).
 - Que l'estudiant no hagi aprovat per aquest procediment una altre assignatura del mateix grup de matèries en una avaluació curricular anterior.
 - Que la nota mitjana ponderada del bloc, calculada abans de l'avaluació curricular, sigui de 6 o superior.

En aquest cas, seran declarat aptes del bloc i obtindran nota numèrica corresponent a la mitjana ponderada de les qualificacions de les assignatures.

Els estudiants que, havent tancat bloc, no compleixin les condicions anteriors seran avaluats per la corresponent comissió d'avaluació. Els estudiants avaluats podran ser declarats: Apte de bloc o Suspens de qualificació.

Avaluació

Blocs Qm7, Qm8, Qm9, Qm10

Les comissions avaluaran i resoldran automàticament els següents casos:

- Estudiants que tenen totes les assignatures que conformen un bloc curricular amb qualificació d'aprobat o superior. Seran declarat aptes del bloc i obtindran nota numèrica corresponent a la mitjana ponderada de les qualificacions de les assignatures.
- Altres estudiants que poden ser declarats aptes si compleixen totes les condicions següents:
 - Haver cursat totes les assignatures que conformen un bloc curricular i haver obtingut una qualificació d'aprobat o superior en totes, excepte una assignatura suspesa amb la qualificació de 4,0 o superior, sempre que aquesta no sigui TAP VII, TAPVIII, TAP IX O TAP X.
 - Que l'estudiant no hagi aprovat per aquest procediment una altra assignatura del mateix grup de matèries en una avaluació curricular anterior.
 - Que la nota mitjana ponderada del bloc, calculada abans de l'avaluació curricular, sigui de 6 o superior.

En aquest cas, seran declarat aptes del bloc i obtindran nota numèrica corresponent a la mitjana ponderada de les qualificacions de les assignatures.

Els estudiants que, havent tancat bloc, no compleixin les condicions anteriors seran avaluats per la corresponent comissió d'avaluació. Els estudiants avaluats podran ser declarats: Apte de bloc, o suspens de qualificació.

1.3.5. Ordre de superació dels blocs curriculars

Els estudiants hauran d'anar superant els diferents blocs curriculars en ordre creixent.

Si un estudiant que compleix les condicions per ser avaluat d'un bloc curricular tingues pendent un altre anterior, no serà avaluat fins que no hagi superat aquest.

1.3.6. Renúncia a ser avaluat curricularment

Un estudiant pot sol·licitar la renúncia a l'avaluació curricular en les condicions que indica la NAG, 4.2.3.

Cal fer-ho mitjançant instància a Secretaria acadèmica en els 7 dies anteriors a la data fixada en el calendari per a l'avaluació curricular.

1.4. Avaluació d'assignatures i/o de lliure elecció

Cada assignatura optativa i/o de lliure elecció constitueix un bloc curricular.

2. Reconeixement de crèdits de lliure elecció

Segons NAG 4.3 i normativa específica de l'Escola *Crèdits de lliure elecció: modalitats i procediment d'obtenció*.

3. Avaluació del PFC

Ve regulada per la normativa de l'Escola *Ordenació de Tallers de segon cicle i PFC*. L'avaluació de l'assignatura PFC constitueix per si mateixa una avaluació curricular.

4. Revisions i alegacions als resultats de les avaluacions

Vegeu NAG, 4.4.

4.1. Revisions i alegacions als actes d'avaluació realitzats durant el curs

L'estudiant ha d'adreçar la sol·licitud de revisió al professor responsable de l'assignatura.

4.2. Revisions i alegacions a l'informe d'avaluació final d'una assignatura

Avaluació

En finalitzar el quadrimestre, i un cop fets públics els informes d'avaluació de les assignatures, el Centre estableix un període de set dies per tal que els estudiants que ho desitgin comentin personalment amb els professors de cada assignatura els resultats de les proves i/o de les qualificacions numèriques obtingudes.

En cas de desacord amb els resultats de l'entrevista, l'estudiant pot presentar, en el termini de set dies des de la publicació de l'informe d'avaluació de l'assignatura, un escrit raonat d'al·legació dirigit al director. La Comissió d'avaluació curricular corresponent a l'assignatura en qüestió, que actuarà com a Comissió d'apel·lació, examinarà el cas havent sol·licitat un informe escrit previ al professor coordinador de l'assignatura.

Aquesta Comissió pot determinar, en casos excepcionals, la necessitat de constitució d'un tribunal de revisió, que estarà format per:

- El director o autoritat acadèmica en qui delegui.
- El cap de la Secció de l'assignatura objecte de la revisió.
- Un estudiant que hagi superat l'assignatura objecte de la revisió.

El tribunal podrà demanar, si ho considera necessari, l'opinió i/o informes de professors de matèries corresponents a assignatures anteriors o posteriors.

Durant aquest procés s'escoltarà l'estudiant i el professor afectats.

En base a l'anterior, la Comissió proposarà al director la resolució de l'al·legació, que es comunicarà a l'estudiant en un termini màxim de 15 dies.

4.3. Revisió i al·legacions a l'avaluació final del PFC.

En cas de desacord amb els resultats de l'avaluació, l'estudiant pot presentar, en el termini de set dies des de la publicació de l'informe d'avaluació del PFC, un escrit raonat d'al·legació dirigit al director, qui pot determinar la necessitat de constitució d'un tribunal de revisió, que estarà format per:

- El director o autoritat acadèmica en qui delegui.
- El cap de la Secció de Projectes Arquitectònics.
- Un professor que tingui coneixements sobre el tema plantejat en el PFC.

El tribunal de revisió escoltarà al president del tribunal de PFC, al professor tutor i a l'estudiant afectat.

4.4. Al·legacions al resultat de les avaluacions curriculars

En fer-se públics els documents d'avaluació curricular, l'estudiant disconforme amb el resultat presentarà un escrit raonat adreçat al director del centre en el termini màxim d'una setmana des de la publicitat dels esmentats documents. El director nomenarà una comissió formada per:

- El/la sotsdirector/a cap d'Estudis.
- Un professors amb docència a l'ETSAV.
- Un estudiant que hagi superat el bloc.

4.5. Al·legacions al resultat de reconeixement de crèdits de lliure elecció

En cas de desacord amb els resultats del reconeixement o avaluació, l'estudiant pot presentar, en el termini de set dies des de la publicació de l'informe d'avaluació, un escrit raonat d'al·legació dirigit al director, qui resoldrà.

Avaluació

5. Grups de matèries: definició

En aquest normativa, i als efectes dels articles 1.2.4 i 3.2.3, s'entén per grup de matèries un conjunt d'assignatures que tenen una temàtica comú. En el Pla d'estudis es consideren els següents 9 grups:

Matemàtiques, Física, EGA, Projectes, Urbanisme, Construcció, Condicionament, Estructures, Teoria i Història.