



ACTA DE LA JUNTA D'ESCOLA DEL 9 DE MAIG DE 2019

Ordre del dia

1. Ratificació, si s'escau, de l'acta de les sessions dels dies (19/07/2018), (25/10/2018) i (02/04/2019).
2. Presentació de la nova administradora de l'ETSAV
3. Informe del Director de l'ETSAV
4. Aprovació, si s'escau, de la liquidació pressupostària de l'any 2018
5. Aprovació, si s'escau, del pressupost de l'any 2019
6. Informació i aprovació, si s'escau, dels actes de la Festa de Primavera de l'ETSAV
7. Informació sobre el desenvolupament del Bloc Curricular (Fase disciplinària) i dels instruments de gestió necessaris per a la tramitació del Programa marc.
8. Aprovació, si s'escau, de l'informe de seguiment de l'Acreditació del màster i tancament de la Comissió de Màster constituïda a aquests efectes.
9. Aprovació, si s'escau, dels tribunals de PFG (2010)
10. Aprovació, si s'escau, de la Comissió d'Acreditació del Grau en Estudis d'Arquitectura.
11. Aprovació, si s'escau, del nou conveni amb l'Escola d'Arquitectura de la Universitat d'Illinois a Urbana Champaign, UIUC (Estats Units).
12. Precs i preguntes.

Documents annexats a aquesta acta:

| | |
|----------------|---|
| Annex 1 | <i>Proposta de tribunals de PFG (2010)</i> |
| Annex 2 | <i>Liquidació de pressupost 2018 (ETSAV)</i> |
| Annex 3 | <i>Proposta de pressupost 2019 (ETSAV)</i> |
| Annex 4 | <i>Programa Festa de Primavera de l'ETSAV</i> |

Assistents:

Membres nats

| | |
|---------------------------|---|
| Equip de Direcció: | Albert Cuchí Pere Fuertes Anna Pagès |
| | Mercè Aguilera Joan Moreno |
| Representació Seccions: | Jose Àngel Sanz Isabel Crespo Isabel Castiñeira |
| Delegat de l'estudiantat: | Pol Blasco Pol Campoy |

Membres electius

| | |
|-------------------|--------------------------|
| PDI permanent: | |
| PDI no permanent: | - |
| PAS funcionari: | Francesc Carnerero |
| PAS laboral: | Amador Álvarez |
| Estudiants: | Pol Blasco Pol Campoy |

Excusats: Núria Salvadó
Roger Sauquet
Cristina Jové

Absents: Jordi Duatis

La reunió s'inicia a les 10:45h amb quòrum suficient per la primera convocatòria.

1. *Ratificació* si s'escau, de l'acta de les sessions dels dies (19/07/2018), (25/10/2018) i (02/04/2019)

La sots-directora Anna Pagès informa que en l'Acta de la Junta d'Escola del 19 de juliol punt 2 tercer paràgraf, caldria modificar el redactat del punt 2 paràgraf 3 en la qüestió: "s'ha ampliat l'extinció de les assignatures són del pa 2010." Es recull aquesta esmena i es ratifica per consens.

2. *Presentació de la nova administradora de l'ETSAV*

El Director Albert Cuchí, presenta a la nova administradora de l'ETSAV Mercè Pasqual als membres de la Junta de l'Escola que iniciarà les seves responsabilitats a partir del dia 31 de maig de 2019. Es reconeix la tasca de la Mercè Aguilera com a administradora de l'escola durant els darrers anys.

3. *Informe del director de l'ETSAV*

El Director Cuchí comenta la reunió amb el Rector de la UPC. El Director voldria recuperar l'encàrrec docent optatiu que es va reduir amb la reducció pressupostària. El Director anuncia que en aquesta Junta es tanca la Comissió d'Acreditació dels Màsters i avança que d'acord amb l'informe definitiu redactat pels membres del tribunal falten permanents i sobre associats, aquest tema ha estat recorregut per l'escola. En 2021 tindrà lloc l'acreditació dels estudis de Grau i cal aprovar la Comissió d'Acreditació.

4. *Aprovació, si s'escau, de la liquidació pressupostària de l'any 2018.*

El Director Albert Cuchí comenta els aspectes de principal incidència en la liquidació del pressupost de l'ETSAV de 2018, entre ells els canvis legals en la contractació pública que ha afectat la gestió. L'Administradora Mercè Aguilera comenta que les despeses centralitzades de l'ETSAV durant el passat exercici. Entre d'altres aspectes es comenta que l'any 2017 es va descentralitzar el servei de manteniment. Diferència entre ingressos i despeses: romanent de 17.681 euros, adjudicats a la UPC per al deute de la Universitat. Recursos extraordinaris 175.000 per a les obres de soterrani del Centre de Recerca i les despeses d'adequació i tramitació per a la seva legalització, així com les despeses d'adequació de les aules.

ACORD JE-2/2019 La Junta d'Escola aprova per consens la liquidació pressupostària de l'any 2018 a l'ETSAV.

5. *Aprovació, si s'escau, del pressupost de l'any 2019.*

El Director Albert Cuchí comenta que l'increment del pressupost és del 16% més pels ingressos propis que els atorgats per la pròpia universitat. Disposem de nou personal com la Diana Otero per a establir relacions amb gestió exterior. L'Administradora Mercè Aguilera exposa que el pressupost inicial és de 189.000 euros, fixes 54% i els ingressos fixes crèdits UPC 51%. La transferència de la UPC es va incrementar en el 9,2%. Despeses de funcionament general 54%, de docència 10% (20.000 en total) i anuals 36%.

Francesc Carnerero comenta que tenen previst renovar mobiliari.

El representant dels estudiants Pol Campoy demana per les despeses de reciclatge de material.

Amador Álvarez comenta que hi ha mancances per al manteniment del SIT, si aquestes poden passar per despeses de manteniment.

Mercè Aguilera comenta que falta les tarifes de lloguer dels espais, ens adaptem a les del campus nord però podria fer-se en relació a les tarifes de Terrassa.

ACORD JE-3/2019 La Junta d'Escola aprova per consens el pressupost de l'any 2018.

6. *Informació i aprovació, si s'escau, dels actes de la Festa de Primavera de l'ETSAV.*

El Pol Campoy com a representant dels estudiants comenta el programa de la Festa de Primavera de l'ETSAV. L'equip de la Delegació ha documentat les activitats de la festa prevista per al dia 10. La Delegació d'Estudiants organitza els actes a partir de les 17:00h. Les activitats prèvies al matí es desenvoluparan a l'aparcament de l'escola. El torneig de futbol es fa a la Penya Blaugrana. Els professors de tarda han acordat anul·lar les classes tot i que els alumnes de màster continuaran fent classe. Al matí, és

opcional. Al matí, només s'han programat activitats de 9:00 a 12:00. Un dels problemes és que no apareix al calendari. La professora Isabel Crespo proposa que aparegui al calendari.

ACORD JE-42019 La Junta d'Escola aprova per consens els actes responsabilitat de la Delegació d'Estudiants en el recinte de l'ETSAV d'acord amb el programa de la Festa de Primavera presentat.

7. *Informació sobre el desenvolupament del Bloc Curricular Curricular (Fase disciplinària) i dels instruments de gestió necessaris per a la tramitació del Programa marc.*

El Director de l'Escola exposa el nou bloc curricular del Q3-Q6 de la fase disciplinària que hauria d'estar tancat en el programa marc. Exposar que s'ha fet una comissió per al repàs de les competències assignades en el pla d'estudis i com es coordinen les matèries tenint en compte que no són consecutives. La Comissió, està dirigida per la sots-directora Núria Salvadó i hi participen tots els departaments implicats. S'han fet reunions amb el departament de tecnologia, de projectes i es farà amb urbanisme per coordinar què es farà en aquells cursos. L'objectiu és que l'estudiant sigui conscient del que s'està treballant en aquest quadrimestre. El tema és la intervenció sobre el que està construït, lectures a través de teixits diferents: hi ha debat al respecte entre els diferents departaments.

Segons el director, la Junta hauria d'aprovar un encàrrec de curs per tal d'iniciar la coordinació entre matèries. Aquesta Junta hauria d'encarregar a l'equip de direcció la definició de la coordinació per tal que després vagi a aprovació del Programa Marc per la Junta.

- La professora Isabel Crespo comenta que no cal fer l'encàrrec.
- El professor Jose Àngel Sanz comenta que no ho veu clar perquè les possibilitats dintre de cada curs són molt limitades.
- Es comenta que la transversalitat forma part de l'ADN de l'escola però que planteja problemes greus de funcionament. Es posa com a prova la coordinació als Tallers.
- El representant dels estudiants Pol Campoy comenta que els estudiants demanen coherència entre assignatures, sí que es valora que hi hagi transversalitat però ha de ser sensible als Departaments i que no es repeteixin continguts.
- El Director comenta que el Departament de Teoria i Història s'ha desmarcat de la proposta mentre que la resta de departaments s'han mostrat actius en el funcionament de la fase inicial.
- La professora Isabel Crespo comenta que no té prou recursos humans per preparar la coordinació.

Tenint en compte les observacions formulades pels membres de la Junta, el Director decideix retirar de l'ordre del dia aquest punt.

La Junta es dona per assabentada.

8. *Aprovació, si s'escau, de l'informe de seguiment de l'Accreditació del màster i tancament de la Comissió de Màster constituïda a aquests efectes.*

El sots-director Pere Fuertes informa que s'han acreditat els màsters. No és una acreditació condicionada, sinó que s'ha acreditat però s'aconsellen millores que depenen de la resposta interna a l'informe de l'AQU. L'ETSAV ha reclamat el punt del número de doctors, l'AQU ha confós que els associats també poden ser doctors. La Comissió d'Accreditació interna es va reunir per darrera vegada el 9 de maig de 2019.

I Crespo demana que es reconegui la tasca de la Comissió.

La Comissió a felicitat pel rigor del document i per la rebuda a l'Escola.

ACORD JE-5/2019 La Junta d'Escola aprova per consens la incorporació d'aquests punts i consens l'informe de seguiment

9. *Aprovació, si s'escau, dels tribunals de PFG (2010).*

La sots-directora Anna Pagès, informa de la composició dels tribunals de PFG. S'afegeix el tercer tribunal i l'extraordinari.

ACORD JE-6/2019 La Junta d'Escola aprova per consens la configuració dels tribunals PFG (2010).

10. *Aprovació, si s'escau, de la Comissió d'Accreditació del Grau en Estudis d'Arquitectura.*

El sots-director Pere Fuertes exposa el llistat de membres de la Comissió. És una comissió delegada de la Junta d'Escola i les tasques són: reunions periòdiques establertes per la pròpia comissió per fer el guió que l'AQU exposa per a un procés d'acreditació del Grau en Arquitectura. La Comissió ha de fer un informe que anirà a l'AQU que enviarà a un tribunal. Hi ha d'haver prèviament dos informes de seguiment.

ACORD JE-7/2019 La Junta d'Escola aprova per consens la composició de la Comissió d'Accreditació.

11. *Aprovació, si s'escau, del nou conveni amb l'Escola d'Arquitectura de la Universitat d'Illinois a Urbana Champaign, UIUC (Estats Units)..*

El sots-director Pere Fuertes informa que retira el punt de l'ordre del dia i es portarà a la propera JE. La idea és prorrogar la relació amb ells però en altres condicions, millora de les condicions acadèmiques i que els nostres tinguin un reconeixement, intentar fer un intercanvi de qualitat tant dels nostres Erasmus com dels nostres que enviem també al seu màster. Es proposa que sigui de dos anys el conveni (legislatura d'Albert Cuchí) però la UPC els fa 8 anys 4+4, com hem fet 5, en quedarien 3. Finalment, internacional proposa fer un de nou de 4 anys amb un altre títol. Incorporarà els crèdits i la traducció de notes.

12. *Precs i preguntes.*

- Francesc Carnerero en nom del Pas Laboral demana que les properes eleccions es facin de manera electrònica. Es consultarà aquest punt a la Secretaria General.
- Amador Álvarez comenta que cal habilitar un espai per a poder dinar del personal administratiu de l'escola.

Finalment, la Junta d'Escola vol deixar constància del reconeixement a la tasca desenvolupada per l'Administradora Mercè Aguilera en el moment de la seva jubilació (Consti en acta del consens sobre aquest punt).

Es dona per acabada la sessió passades les 14:30, de la qual, com a secretari, n'estenc acta.

Joan Moreno

Secretari

Sant Cugat del Vallès, 9 de maig de 2019

Albert Cuchí

President

ANNEX 1

ESBORRANY 09/05/2019